



**ЗАЧЕПИЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**НАКАЗ  
Зачепилівка**

**03.09.2018**

**№ 236(а)**

**Про організацію обліку дітей  
шкільного віку та учнів**

Керуючись ст. 53 Конституції України, ст.66 Закону України „Про освіту”, ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 р. №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів»,наказу МОНУ від 27.08.2018 №938 «Про затвердження форми звітності про кількість дітей шкільного віку та інструкції щодо її заповнення», розпорядження голови обласної державної адміністрації від 20.07.2000 № 679 «Про організацію виконання постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», рішення районної ради від 04.06.2015 №633-VI «Про визначення територій обслуговування та закріплення їх за навчальними закладами для проведення обліку дітей та підлітків шкільного віку в Зачепилівському районі»,з метою забезпечення своєчасного і в повному обсязі обліку дітей шкільного віку, реалізації державної політики з питань забезпечення права дітей і підлітків шкільного віку на здобуття повної загальної середньої освіти, контролю за здобуттям повної загальної середньої освіти у закладах загальної середньої освіти Зачепилівського району

**НАКАЗУЮ:**

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

1.1. Розробити заходи щодо забезпечення організації та проведення обліку дітей та підлітків шкільного віку за визначеною територією обслуговування.

до 04.09.2018

1.2. Забезпечити спільно з органами місцевого самоврядування, у межах своєї компетенції, проведення обліку дітей та підлітків шкільного віку відповідно до вимог Інструкції.

Постійно

1.3. Надавати дані про дітей, місце навчання яких не встановлено, відповідному територіальному органу Національної поліції, службі у справах дітей для провадження діяльності про встановлення місця їх навчання відповідно до законодавства щодо захисту прав дітей на здобуття загальної середньої освіти.

Протягом 5-ти робочих днів  
з дня встановлення факту  
охоплення навчанням

1.4. Надавати дані про учнів, які відсутні на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин відповідному територіальному органу Національної поліції, службі у справах дітей для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.

Постійно

1.5. Вжити конкретних заходів щодо забезпечення учнів, які не охоплені навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти.

Постійно

1. 6. Забезпечити вчасне подання та достовірність списків дітей, закріплених за мікрорайоном школи та погоджені з сільським головою.

До 15.09.2018

1.7. Забезпечити належний контроль за здобуттям дітьми повної загальної середньої освіти та ведення роз'яснювальної роботи серед населення щодо обов'язковості здобуття підлітками повної загальної середньої освіти.

Постійно

1.8. Надати узагальнені відомості та уточнені списки з відмітками про те, чи з'явився учень на навчання, разом з довідками з місця навчання тих учнів, які здобувають загальну середню освіту в інших навчальних закладах, та додаткові списки дітей, яких не було включено до первинних списків обліку, відповідні акти на дітей, які не приступили до навчання.

До 05.09.2018

1.9. Забезпечити зберігання списків дітей та підлітків шкільного віку разом із довідками з місця навчання тих учнів, які здобувають повну загальну середню освіту в інших навчальних закладах.

Постійно

1.10. Забезпечити своєчасне подання до відділу освіти, молоді та спорту відповідної статистичної інформації щодо стану охоплення дітей та підлітків навчанням.

У визначені терміни

1.11. Надавати до відділу освіти, молоді та спорту звіти про кількість дітей шкільного віку за затвердженими формами в паперовому вигляді та надсилати на електронну адресу *mkabzachepilovka @dniokh.gov.ua*:

1.11.1. Інформацію про кількість дітей, які приступили і не приступили до занять 1 вересня 2018/2019 навчального року в навчальному закладі (з контингенту учнів школи) (додаток 1) та надати інформацію про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

До 11.09.2018

1.11.2. Списки дітей і підлітків шкільного віку в двох примірниках за формою (додатки 2,3) окремо на дітей, яким до 1 вересня поточного року виповнюється 5 років, і дітей та підлітків, яким до 1 вересня поточного року виповнюється 6-18 років (на кожний рік народження окремо), складені на підставі списків первинного обліку громадян.

До 05.09.2018

1.11.3. Списки дітей і підлітків шкільного віку з вадами розумового та фізичного розвитку, які повинні навчатися або навчаються у закладах для дітей, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації, а також тих, які не можуть навчатися (додатки 4,5).

До 12.09.2018

1.11.2. Форму державного статистичного спостереження № 77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку» в друкованому та електронному варіантах через інформаційну систему управління освітою «ІСУО».

До 12.09.2018

1.11.4. Інформацію :

- про облік дітей шкільного віку за роками (додаток 6);
- про розподіл кількості дітей і підлітків мікрорайону (додаток 7);
- про віковий склад дітей і підлітків мікрорайону (додаток 8);
- про кількісний склад учнів (додаток 9);
- про статевий склад дітей (додаток 10);
- про облік навчання дітей шкільного віку (додаток 11).

До 19.09.2018

1.12. Форму державного статистичного спостереження № 77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку» в друкованому та електронному варіантах через інформаційну систему управління освітою «ІСУО».

До 12.09.2018

1.13. Інформувати відділ освіти про кожен випадок тимчасового призупинення навчального процесу (причини та підстави призупинення занять, кількість учнів, які не відвідують заняття).

У день призупинення

навчально-виховного процесу у школі

1.14. Вжити заходів щодо реалізації права дітей шкільного віку, які проживають на закріпленій за навчальним закладом території обслуговування на здобуття повної загальної середньої освіти, постійно вести роз'яснювальну роботу щодо обов'язковості здобуття повної загальної середньої освіти.

Постійно

1.15. Привести у відповідність до вимог п. 13 Інструкції з обліку дітей шкільного віку ведення документації.

Постійно

1.16.Здійснювати постійний контроль за відвідуванням учнями навчального закладу, з'ясовувати причини відсутності, організувати роботу з учням, які тривалий час не відвідували навчальний заклад.

Постійно

1.17.Проаналізувати стан охоплення дітей шкільного віку навчанням і обговорити це питання на нараді при директору

До 01.11.2018

1.18.Проаналізувати стан здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-го класу, стан працевлаштування випускників 11-го класу 2016/2017 навчального року, надати довідки про подальше навчання учнів, з'ясувати причини, що заважають учням здобувати повну загальну середню освіту й вжити відповідних профілактичних заходів.

До 15.09.2018

1.19.Надавати до відділу освіти, молоді та спорту цифрові звіти щодо руху учнів по закладу (додаток 12), списки учнів, які прибули до закладу або вибули з нього (додатки 13,14) на електронну адресу

***mkabzachepilovka @dniokh.gov.ua***

Щомісячно до 15 числа

2. Призначити завідувача рай методкабінетом Беляєву А.І.

відповідальною за ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, за створення та постійне оновлення реєстру дітей шкільного віку та учнів у районі.

3. Завідувачу рай методкабінетом Беляєвій А.І. :

3.1. Створити та постійно оновлювати реєстр дітей шкільного віку та учнів по територіях обслуговування закладів на кожний рік народження окремо.

До 10.01.2018,

щорічно до 15 вересня

3.2 Аналізувати звіти щодо руху учнів, списки учнів, які прибули до закладу та вибули з нього. У разі необхідності, надавати методичну допомогу закладам освіти.

Постійно

3.3 Узагальнити статистичні звіти про кількість дітей шкільного віку по

територіях обслуговування закладів за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

Щорічно до 15 вересня

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти,  
молоді та спорту**

**О.ПЕТРЕНКО**